

Checklist Anti-Truffa (Dentale)

Come valutare una clinica e leggere un preventivo senza farsi fregare

Aggiornato al 01/03/2026 • Materiale informativo (non consulenza medica/legale).

Perché questa guida

Se stai valutando cure dentali fuori sede (o all'estero), la parte difficile non è solo il prezzo: è capire cosa è incluso, chi ti segue, quali garanzie esistono e come funziona il post-trattamento. Questa checklist ti aiuta a fare domande giuste e a riconoscere segnali d'allarme.

1) Le 10 verifiche rapide (2 minuti)

- 1 Identità e sede: ragione sociale, indirizzo, contatti verificabili.
- 2 Referente chiaro: nome e ruolo di chi segue il tuo caso (dentista/coordinatore).
- 3 Preventivo scritto: deve essere leggibile e con voci chiare (no "pacchetto completo" senza dettagli).
- 4 Inclusi/esclusi: cosa è compreso e cosa può essere extra (esami, controlli, materiali, sedazione, ecc.).
- 5 Materiali e componenti: se pertinente, chiedi marca/tipologia e alternative.
- 6 Garanzie: cosa coprono, durata e condizioni (scritto).
- 7 Follow-up: controlli post, tempistiche, canali di assistenza.
- 8 Tempi realistici: diffida di promesse "tutto subito" senza spiegazione di step e limiti.
- 9 Pagamenti: modalità, ricevute/fatture, condizioni per acconti e rimborsi.
- 10 Comunicazione: risposte rapide e coerenti; evita interlocutori evasivi o contraddittori.

2) Domande pronte da copiare (WhatsApp / Email)

- Mi inviate un preventivo dettagliato con tutte le voci incluse (e gli eventuali extra possibili)?
- Quali sono tempi e step del percorso (prima visita, esami, intervento, controlli)?
- Chi è il responsabile clinico del mio caso e chi mi seguirà nei controlli?
- Cosa include il prezzo e cosa è escluso (esami, farmaci, sedazione, controlli, protesi provvisorie, ecc.)?
- Che garanzie offrite e in quali condizioni possono decadere?
- Come gestite eventuali complicazioni e l'assistenza post-trattamento?
- Quali documenti devo portare prima della visita e quali tempi consigliate tra una seduta e l'altra?
- In caso di rinvio, quali sono le condizioni (costi, acconti, riprogrammazione)?

3) Come leggere un preventivo (senza tecnicismi)

Un preventivo “buono” è quello che ti permette di capire cosa stai pagando. Cerca sempre: voci chiare, quantità (quando applicabile), inclusi/esclusi e tempi (numero sedute, eventuali fasi).

Attenzione ai confronti solo sul prezzo. Due preventivi possono sembrare simili ma includere cose diverse: materiali, controlli, provvisori, assistenza post, ecc. Confronta sempre cosa è incluso.

4) Segnali d'allarme (red flags)

- Pressioni a decidere subito (“solo oggi”, “ultima disponibilità”) senza motivazioni oggettive.
- Preventivo solo a voce o rifiuto di mettere per iscritto condizioni e garanzie.
- Contraddizioni tra persone diverse o risposte vaghe su inclusi/esclusi.
- Prezzo molto basso senza spiegazione chiara di cosa è incluso e perché.
- Nessun piano di follow-up/controlli o assistenza post-trattamento poco definita.

5) Mini-checklist finale (spunta e vai)

- Ho ricevuto un preventivo scritto e leggibile.
- Ho capito inclusi ed esclusi (possibili extra).
- So chi mi seguirà e come contattarlo.
- Ho chiari tempi e step del percorso.
- Ho capito garanzie e follow-up.

Nota importante

Questa guida è informativa: non sostituisce una valutazione clinica né una consulenza legale. Per decisioni mediche, affidati sempre a un professionista qualificato.